associação portuguesa de
bibliotecários, arquivistas e documentalistas

BOLSA DE EMPREGO PÚBLICO (BEP)

ÁREA FUNCIONAL DE ARQUIVO

MINUTA RECOMENDADA PARA A REDACÇÃO DE OFERTAS DE EMPREGO PARA ASSISTENTES TÉCNICOS

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: [...]

Tipo Oferta: [...]

Estado: Activa

Nível Orgânico: [...]

Órgão/Serviço: [...]

Vínculo: [...]

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Assistente Técnico

Categoria: Assistente Técnico

Grau de Complexidade: 2

Remuneração: [...]

Caracterização do Posto de Trabalho: Assegurar todas as funções técnicas e administrativas inerentes aos arquivos corrente, intermédio e definitivo da(o) [designação do organismo];

[Utilizar, se necessário, o conteúdo definido no Mapa II do Decreto-Lei n.º 247/91, de 10 de Julho].

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: [...]

Habilitação Literária: 12.º ano (ensino secundário)

Descrição da Habilitação Literária: Formação profissional adequada ao lugar a prover.

Grupo	Sub-área Temática	Área Temática	
Remover	Área Temática Ignorada	Área Temática Ignorada	Área Temática Ignorada

Descrição da formação e/ou experiências profissionais:

a) 12.º ano de escolaridade e Curso Técnico-Profissional de Arquivo.

b) Cursos EFA de Técnico de Informação, Documentação e Comunicação

c) Cursos na área da Informação, Documentação e Arquivo:

- Cursos Tecnológicos, das escolas profissionais ou das escolas especializadas de ensino artístico;
- Cursos que confiram certificado de qualificação profissional de nível III, definida pela decisão n.º 85/368/CEE, do Conselho das Comunidades Europeias, de 16 de Junho.